



68. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ“

Утвърдил: /п/
Румяна Парцова
Директор на 68. СУ

**ПРАВИЛНИК
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА
ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС
2020/2021 УЧЕБНА ГОДИНА
ЗА РАБОТА В УСЛОВИЯТА НА
COVID-19**

ПРИЕТ ОТ ПС- ПРОТОКОЛ №14/14.09.2020г

Изготвили:

1. Валентина Воденска-зам.-директор по УД /п/
2. Георги Стоянов-учител, начален етап /п/
3. Ивелина Колова-учител в ГЦОУД /п/
4. Наджи Хаджиева- учител/п/
5. Борислав Пелтеков-старши учител /п/
6. Елена Спиридонова-мед.сестра /п/
7. Татяна Венкова- касиер-домакин /п/

Цели на плана-

Настоящият план е изготвен в съответствие с чл.63, чл.63а, чл.63в от Закона за здравето на Република България, съгласно насоките за работа на институциите в системата на училищното образование за 2020/2020 учебна година на МОН и МЗ.

Системата на училищното образование има постоянните и мащабни задачи - да включи и приобщи всяко едно дете, да го подготви за пълноценен живот, като му даде възможност да придобие необходимия набор от знания и умения, да го възпита и да подкрепи личностното му развитие. Към тях пред предстоящата учебна година се добавя още една голяма задача – да опазим здравето на децата, на работещите в системата, на семействата и на всички ни около нас в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID-19.

I. Мерки за намаляване на рисковете от инфекция:

1. Вътреучилищна организация:

1.1.Класни стаи и организация на учебния процес-

- През учебната 2020/2021 учебна година в 68. СУ „Академик Никола Обрешков“ се отказва работата по кабинетна система и се определят следните класни стаи, в които учениците от отделните паралелки да бъдат разпределени, за да не се местят и предвижват в училищната сграда:

Паралелка	Класна стая
ПГ	107 стая
1.а клас	105 стая
1.б клас	106 стая
1.в клас	108 стая
1.г клас	109 стая
2.а клас	101 стая
2.б клас	102 стая
2.в клас	103 стая
2.г клас	104 стая
3.а клас	204 стая
3.б клас	206 стая
3.в клас	202 стая
4.а клас	205 стая
4.б клас	203 стая
4.в клас	201 стая
5.а клас	301 стая
5.б клас	302 стая
5.в клас	303 стая
6.а клас	304 стая
6.б клас	311 стая
6.в клас	306 стая
7.а клас	309 стая
7.б клас	305 стая
7.в клас	310 стая
8.а клас	207 стая
9.а клас	208 стая

10.а клас	312 стая
11.а клас	209 стая
12.а клас	308 стая

- Използването на специализирани кабинети се допуска само и единствено по учебните предмети информационни технологии, музика, както и на физкултурните салони (часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат на открито, когато метеорологичната обстановка го позволява) ;
- Учениците от начален етап използват индивидуални учебни чинове, а за паралелките от 5. до 12.клас се препоръчва разположението на учениците да бъде шахматно (където е приложимо);
- Осигурява се физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред учебни чинове, с цел спазването на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучението (прилага се при учениците от 5.-12.клас, къде часовете се водят от голям брой учители);
- Групите за целодневна организация на учебния ден са ограничени в рамките на паралелките от 1.-4.клас;

1.2.Коридори и стъбища-

- На всички стъбища в училищната сграда се поставя маркировка, която да разделя частите на стъблището- съответно за слизване и изкачване, дежурните учители следят за спазването на маркировката от учениците;
- Във всички коридори на училище има поставена маркировка, която посочва площта, която използва всяка една от паралелките пред своята класна стая;
- В коридорите има обозначителна маркировка, показваща посоката и пътя за предвижване на учениците;

1.3.Междучасия и учебно време-

- Учебните занятия в училището започват по различно време, за да не се получават струпвания на лица по входовете и стълбищата на сградата:

Учебен час	1., 2.клас	3.,4.клас	5.-12. клас
1.	8:20-8:55 часа	8:20-9:00 часа	7:30-8:10 часа
Междучасие	8:55-9:10 часа	9:00-9:10 часа	8:10-8:20 часа
2.	9:10-9:45 часа	9:10-9:50 часа	8:20-9:00 часа
Междучасие	9:45-10:10 часа	9:50-10:10 часа	9:00-9:10 часа
3.	10:10-10:45 часа	10:10-10:50 часа	9:10-9:50 часа
Междучасие	10:45-11:00 часа	10:50-11:00 часа	9:50-10:00 часа
4.	11:00-11:35 часа	11:00-11:40 часа	10:00-10:40 часа
Междучасие	11:35-11:50 часа	11:40-11:50 часа	10:40-11:00 часа
5.	11:50-12:25 часа	11:50-12:30 часа	11:00-11:40 часа
Междучасие	-	12:30-12:40 часа	11:40-11:50 часа
6.	-	12:40-13:20 часа	11:50-12:30 часа
Междучасие	-	-	12:30-12:40 часа
7.	-	-	12:40-13:20 часа

- Не се допуска използването на санитарните помещения на повече от две лица едновременно, за да се избегне струпването;

1.4.Входове и регулиране на влизането в сградата:

- Учениците използват различни входове за влизане и излизане от училищната сграда:

Вход А	Вход Б
Подготвителна гр.	2.а клас
1.а клас	2.б клас
1.б клас	2.в клас
1.в клас	2.г клас
1.г клас	3.а клас
6.а клас	3.б клас
6.б клас	3.в клас
6.в клас	4.а клас
7.а клас	4.б клас
7.б клас	4.в клас
7.в клас	5.а клас
8.а клас	5.б клас
9.а клас	5.в клас
10.а клас	
11.а клас	
12.а клас	

1.5.Училищен стол и бюфети-

- Храненето на учениците в училищния стол се осъществява по график, при недопускане на повече от 3 групи в столовата, за спазване на изискването за физическа дистанция;
- Сервирането на храната за учениците се осъществява под формата на кетъринг с индивидуални прибори за хранене , за да няма опашки от ученици в столовата;
- Учениците посещават бюфетите съобразно противоепидемичните мерки

1.6.Училищен двор-

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа;
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция;
- Разделяне на дворовете на зони за отделни паралелки;
- Провеждане на повече занятия навън (изобразително изкуство, физическо възпитание и спорт, организиран отдих и физическа активност, занимания по интереси и др.);

1.7.Комуникация с родителите –

- Ограничаване на близката комуникация между учители и родители и на престоя им в учителската сграда ;
- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем;

- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в актовата зала, което гарантира спазване на правилата на МЗ;

1.8.Учителска стая-

- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая;

1.9.Физкултурни салони, фитнес зала-

- Използване на физкултурните салони и фитнес залата само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа актовата зала на училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурните салони и фитнес залата се провеждат часовете само на един клас;

1.10. Библиотека-

- Използване на ресурси от училищната библиотека с предварителна заявка;
- Да не влизат повече от двама ученици и да са на отстояние един от друг;
- в обособените пространства за отделните паралелки пред класните стаи;

2. Подпомагане на комуникацията между Регионалната здравна инспекция и училището:

2.1.Предварително уточняване между училището и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции;

2.2.Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на типови бланки, които да подпомогнат бързата и точна информация, която се изисква училището да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19;

2.3.Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на бланка с отметки за поредността от задължителни стъпки, които предприема училището при съмнение или случай на COVID-19, както и за отговорните лица;

3. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси-

3.1.Максимално ограничаване на наемането на външни лектори за дейностите, които може да се осигурят от учители в училището;

3.2.Ограничаване на отдаването на училищната и/или спортната база под наем;

4. Подпомагане на преминаването от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда-

4.1.Създаване на групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители, учители – ученици);

4.2.Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.

4.3.Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет - https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf, както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.

4.4.Разработване или споделяне чрез сайта на училището на ръководства за учители, ученици, родители за ОЕСР и на ресурси:

- Ръководства с инструкции за ползване на платформата или платформите за обучение .
- Ръководства за учители - линкове към електронните ресурси, записи на видеоуроци на учители, качени на сайта на училището, и т.н.
- Ръководства за ученици - електронни ресурси, добри училищни практики за екипна работа и групови проекти на техни съученици, активно включване в процеса на обучение.
- Ръководства за родители - електронни ресурси за проследяване на график, уроци с теми от учебното съдържание, обратна връзка /форум или друго.
- Ръководства за дигитализация на учебното съдържание – посочени електронни ресурси, линкове към Националната електронна библиотека с ресурси и други електронни платформи, които предоставят безплатно учебно съдържание в интерактивен и иновативен модел.

II. Алгоритъм за дезинфекция-

1. Необходимост от дезинфекция-

1.1.Необходима е двукратна дезинфекция(преди началото и след приключване на учебните часове):

- подове в класните стаи;
- бюрата на учителите;
- чиновите на учениците;
- столовете на учениците;
- дръжки на вратите;
- прозорците;
- ключове за осветление (в класните стаи);
- бутони на асансьора;
- уреди в класните стаи;
- екрани и компютърна техника в класните стаи;
- административните кабинети (кабинет на директора, зам.-директорите, канцелария и др.);

1.2.Необходима е четирикратна дезинфекция в рамките на учебния ден на:

- санитарните помещения;
- вратите и дръжките в санитарните помещения;
- тоалетните чинии в санитарните помещения;
- мивките и кранчетата в санитарните помещения;
- коридорите и фойетата на училището;
- пода в учителската стая;
- пода на фитнес залата и физкултурните салони;
- парапетите и стълбищата в сградата;
- пода, бюрата, масите, вратите, дръжките на вратите, ключовете за осветление, техниката и екраните в ресурсните кабинети;

1.3.На дезинфекция след всяка една паралелка подлежат кабинетите по информационни технологии и кабинетът по музика, която включва:

- бюрата на учителите;
- чиновите на учениците;

- компютърната техника (в т.ч. мишки, клавиатури, екрани, компютри и др.);

III. Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището:

Подготвителните мерки изискват:

1. Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми.
2. Създаване на организация в училището за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние. При наличието на медицинско лице в училище това може да се извършва от него в началото на всяка смяна, като работата му се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и могат да му подадат обратна информация за общото състояние на учениците;
3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедagogическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може побързо да се определят потенциалните заболели;
4. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки;

При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение:

- Ученикът се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома;
- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус;
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция;
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки;
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо;

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- о Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- о Класният ръководител в начален етап на основно образование.

- о Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;

- о Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация

При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.): Първоначално поведение

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.

- Избягва се физически контакт с други лица.

- При възможност използва личен транспорт за придвижване.

- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.

- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактите на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.

Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.

- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
 - В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
 - Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - o Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - o Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - o Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
 - Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
 - След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
 - Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

IV. Алгоритъм за превключване към обучение от разстояние в електронна среда-

Ситуацията на непредвидимост на разпространението на COVID-19 изисква от училищата готовност за реакция и динамично планиране, което не бива да се свежда до формалното

утвърждаване на планове, нужен е предварително обсъден и приет от педагогически съвет списък от мерки, които да улеснят бързото и плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние (ОЕСР) или при невъзможност за осъществяване на такова – към обучение от разстояние на хартия. Нормативно това „превключване“ е заложено в проекта на Закон за изменение и допълнение на Закона за предучилищното и училищното образование с цел да се прилага не само в конкретната ситуация – в условията COVID-19, но и във всяка друга ситуация, която налага прекъсване на присъственото обучение поради непредвидени обстоятелства, и се очаква приемането му от Народното събрание още в началото на учебната 2020 - 2021 година. В тази връзка и с цел възможност за навременна подготовка на училищата за преминаване към ОЕСР се очаква Министерството на здравеопазването да анонсира: 1. прагови стойности (критерии) и за заболелите от COVID-19, при които ще се превключва на обучение в електронна среда; 2. актуализирани критерии (прагови стойности) за броя заболели в училището/населеното място/региона от сезонни респираторни вируси, при които в училището/населеното място/региона ще се обявява грипна епидемия. ОЕСР не бива да се смесва с дистанционната форма на обучение. По същество това не е различна форма на обучение, различни са средата (електронна) и средствата (с помощта на информационните технологии), както и това, че учителят и учениците не са физически на едно и също място. След приемане на Закона за изменение и допълнение на Закона за предучилищното и училищното образование ще може да се прилага за цели паралелки, които се обучават в дневна, задочна или вечерна форма, както и за отделни ученици, които по медицински причини краткосрочно (до 30 дни или за друг срок, определен със ЗИД на ЗПУО) не могат да посещават училище. ОЕСР се осъществява от учителите в училището, в което се обучават учениците. Практически, когато учениците от отделна паралелка, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката, са поставени под карантина, паралелката продължава обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище. Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки в училището са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки продължава в електронна среда от разстояние по утвърденото или по ново седмично разписание за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище. В случаите на отстраняване от работа на начален учител поради положителен резултат от PCR тест учениците от паралелката продължават обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание със заместващ учител за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище. В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки преминават към ОЕСР за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител. При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства учениците в училищата съответно на населеното място, региона или цялата страна преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище. Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по

здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, като:

Ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока

- Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая (включването на ученик чрез виртуална връзка не пречи на учителя да осъществи пълноценно педагогическо взаимодействие с учениците в реалната класна стая)

- Ученикът не подлежи на оценяване ю

- Формата на обучение на такъв ученик не се променя и остава дневна Тази възможност за компенсаторно обучение се осъществява чрез камера и микрофон на или свързано с електронно устройство. Камерата в класната стая задължително е насочена към учебната дъска и/или към учителя, но не и към учениците. В допълнение на общо основание на такъв ученик училището може да предостави консултации и обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити, както и психологическа подкрепа. При невъзможност училището да осигури за ученика наблюдение на урока на съответната паралелка се допуска включването на ученика за наблюдение на урок на друга паралелка или на урок в дистанционна форма на обучение за същия випуск при наличието на организирано такова обучение, а когато и това не е възможно, училището може да организира предоставяне на материали на хартия в дома на ученика, в т.ч. и с подкрепата на медиатор. Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му. Описаните по-горе условия се отнасят и за този случай.

Организирането и провеждането на ОЕСР се извършват от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време за отчитане на деня като работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективен трудов договор и/или вътрешни правила за работна заплата. При намалена продължителност на работното време изискването се прилага пропорционално. В случаите на обявено извънредно положение или извънредна епидемична обстановка семействата с деца до 14 години имат право на месечна целева помощ за времето на извънредното положение или извънредната епидемична обстановка, ако средномесечният доход на член от семейството за месеца, предхождащ подаването на заявлението, е равен или по-нисък от размера на минималната работна заплата за страната и ако:

- единият или и двамата работещи родители не могат да работят дистанционно от вкъщи и нямат право да ползват платен отпуск;

- единият или и двамата родители са останали без работа, но нямат право на обезщетение за безработица или обезщетението е в размер, по-малък от минималната заплата;

- единият или и двамата родители се самоосигуряват, но не могат да работят поради въведени ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка;

- родител сам отглежда децата си.

Задължителните мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние включват:

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.
- Събиране на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците.
- Избор на платформа за осъществяване на обучението и комуникацията, като се прилага следният приоритетен ред: о Използване на единна платформа за цялото училище о Ориентиране към общи, познати и използвани до момента платформи и приложения от учителите и учениците в съответния випуск о Прилагани приложения и начини за комуникация в паралелката
- Синхронизиране на използваните от различните учители платформи (при отчитане спецификата на учебния предмет, напр. чужд език – източен, всички учители, преподаващи този учебен предмет в конкретното училище, да използват единна платформа, която може да бъде различна от приетата на училищно ниво платформа)
- Избор на начин за осъществяване на обучението и комуникацията: о Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки) о Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика) о Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР) 15 о Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване)
- Определяне на Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР и на Организационен екип
- Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина
 - Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР (в т.ч. студенти от висшите училища, обучавани за учители) След приемането на промените в ЗПУО ще е възможно целогодишно - комбинация от присъствено обучение и обучение в електронна среда от разстояние, което може да е в до 20% от задължителните и избираемите учебни часове, ще се допуска само за отделни паралелки в иновативни училища, при които иновацията е свързана с организацията на обучението.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1



68. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ“

Утвърдил: /п/

Румяна Парцова
Директор на 68.СУ

ИНСТРУКТАЖ НА УЧЕНИЦИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС В УСЛОВИЯТА НА ПАНДЕМИЯ ОТ COVID-19, СПОРЕД ИЗИСКВАНИЯТА НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Учениците:

- Носят лични предпазни средства (маски или шлемове).
Носенето на маска или шлем е задължително:
 - в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, библиотека, бюфети и столова (освен при хранене), актова зала – за всички ученици;
 - Носенето на маска или шлем **в класната стая е по желание.**
 - Маските за учениците се осигуряват от техните родители.
 - Защитната маска трябва да покрива изцяло носа и устата;
 - Преди поставяне на маската ръцете се измиват с вода и сапун или се обтриват с дезинфектант за ръце;
 - Защитната маска се сваля, като се хващат връзките и се избягва докосването на предната част;
 - След сваляне на маската ръцете се измиват с вода и сапун или се обтриват с дезинфектант за ръце;
 - Защитната маска за еднократна употреба се изхвърля веднага след сваляне;
 - Защитната маска се сменя с нова веднага щом се навлажни;
- **Учениците са длъжни:**
 - Да спазват необходимата дистанция помежду си при посещение на санитарните помещения, по време на междучасията и организираните отпуски на закрито.
 - Да не споделят общи предмети или храна;

- Да спазват необходимата дистанция в столовата по време на хранене;
- При евентуално неразположение да уведомят своевременно учител, медицинското лице или родител (ако неразположението е усетено в домашна среда);
- Стриктно да спазват личната хигиена.
- Старателно да си измиват ръцете:
 - когато са видимо замърсени; след кихане или кашляне;
 - преди, по време и след приготвяне на храна; преди хранене;
 - след ползване на тоалетна; след досег с животни; при непосредствена грижа за болен.
 - Ръцете се мият 20 секунди със сапун.
 - При невъзможност за измиване , се използва дезинфектант за ръце с вирусоцидно или частично вирусоцидно действие за обтриване на сухи ръце, като се обръща специално внимание на палците, между пръстите, върховете на пръстите, гърба на дланите; След обработката ръцете се оставят да изсъхнат за времето , посочено на етикета на дезинфектанта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2



68. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ“

Утвърдил: /п/

Румяна Парцова
Директор на 68.СУ

ИНСТРУКТАЖ НА УЧИТЕЛИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС В УСЛОВИЯ НА ПАНДЕМИЯ ОТ COVID- 19 ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

Учителят:

1. В началото на всеки учебен час напомня на учениците за стриктното спазване на противоепидемичните мерки , ползване само на лични пособия, индивидуални храни и напитки, да спазват дистанция помежду си, да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения/ .
2. Инструктира учениците за безопасно ползване на дезинфектантите. Дезинфектирането на ръцете да става под негов контрол, важи за всички ученици от подготвителната група и I – VII клас.
3. При поява на неразположение от ученик, същият незабавно сигнализира медицинския работник на училището и родителите на детето;
4. Стриктно прилага и спазва мерките за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията- задължителни и препоръчителни.
5. Носи лични предпазни средства (маска или шлем) в :
 - в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, бюфет и столова (освен при хранене), в актовата зала ;
 - в класните стаи и другите учебни помещения (бази за учебно-практическо обучение, кабинети, физкултурен салон) – от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка/клас/етап. Учител, които преподават само в една паралелка носи защитна маска/шлем по желание;
6. Спазва лична хигиена като :
 - Мие ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
 - Правилно използва дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
7. Максимално ограничава контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организира групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, – разрежда учениците и осигурява нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.
 - При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.
8. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
 9. Дава личен пример на учениците .

ПРИЛОЖЕНИЕ 3



68. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ“

Утвърдил: /п/
Румяна Парцова
Директор на 68.СУ

Влизане на учениците в училищната сграда

Вход А	Вход Б
Подготвителна гр.	2.а клас
1.а клас	2.б клас
1.б клас	2.в клас
1.в клас	2.г клас
1.г клас	3.а клас
6.а клас	3.б клас
6.б клас	3.в клас
6.в клас	4.а клас
7.а клас	4.б клас
7.б клас	4.в клас
7.в клас	5.а клас
8.а клас	5.б клас
9.а клас	5.в клас
10.а клас	
11.а клас	
12.а клас	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4



68. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ“

Утвърдил: /п/
Румяна Парцова
Директор на 68.СУ

ДНЕВНО РАЗПИСАНИЕ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОТ 1. ДО 12.КЛАС 2020/2021 УЧЕБНА ГОДИНА

1.-4.клас

Учебен час	1., 2.клас	3.,4.клас
1.	8:20-8:55 часа	8:20-9:00 часа
Междучасие	8:55-9:10 часа	9:00-9:10 часа
2.	9:10-9:45 часа	9:10-9:50 часа
Голямо междучасие	9:45-10:10 часа	9:50-10:10 часа
3.	10:10-10:45 часа	10:10-10:50 часа
Междучасие	10:45-11:00 часа	10:50-11:00 часа
4.	11:00-11:35 часа	11:00-11:40 часа
Междучасие	11:35-11:50 часа	11:40-11:50 часа
5.	11:50-12:25 часа	11:50-12:30 часа
Междучасие	-	12:30-12:40 часа
6.	-	12:40-13:20 часа

5.-12.клас

Учебен час	5.-12. клас
1.	7:30-8:10 часа
Междучасие	8:10-8:20 часа
2.	8:20-9:00 часа
Междучасие	9:00-9:10 часа
3.	9:10-9:50 часа
Междучасие	9:50-10:00 часа
4.	10:00-10:40 часа
Гол.междучасие	10:40-11:00 часа
5.	11:00-11:40 часа
Междучасие	11:40-11:50 часа
6.	11:50-12:30 часа
Междучасие	12:30-12:40 часа
7.	12:40-13:20 часа

ПРИЛОЖЕНИЕ 5



68. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ“

Утвърдил: /п/
Румяна Парцова
Директор на 68.СУ

Разпределение на класните стаи 2020/2021 учебна година

№	Паралелка	Класен ръководител	Класна стая
1.	ПГ	Бистра Петкова	107
2.	1.а клас	Георги Стоянов	105
3.	1.б клас	Венета Стойчева	106
4.	1.в клас	Татяна Велева	108
5.	1.г клас	Славка Лазарова	109
6.	2.а клас	Алена Стоева	101
7.	2.б клас	Зорница Янишевска	102
8.	2.в клас	Мария Дорохина	103
9.	2.г клас	Яна Стефанова	104
10.	3.а клас	Розалина Бичева	204
11.	3.б клас	Йорданка Иванова	206
12.	3.в клас	Зоя Михалкова	202
13.	4.а клас	Цветанка Тонева	205
14.	4.б клас	Надежда Цекова	203
15.	4.в клас	Гергана Мандарова	201
16.	5.а клас	Соня Венкова	301
17.	5.б клас	Людмила Петрова	302
18.	5.в клас	Николай Шекеров	303
19.	6.а клас	Светлана Гешева	304
20.	6.б клас	Петя Таслакова	311
21.	6.в клас	Деница Богданова	306
22.	7.а клас	Емилия Ценкова	309
23.	7.б клас	Зоя Гушлева	305
24.	7.в клас	Стоянка Георгиева	310
25.	8.а клас	Цветомила Коева	207

26.	9.а клас	Борислав Пелтеков	208
27.	10.а клас	Николай Харибин	312
28.	11.а клас	Красимира Иванова	209
29.	12.а клас	Албена Новкова	308