



68. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "АКАД. НИКОЛА ОБРЕШКОВ"
гр.София, район Искър, ж.к. „Дружба-2“, бул.„Проф.Цветан Лазаров“ №122,
e-mail: sou68@abv.bg, www. 68su.org, Директор – 02/ 978 50 59; секретар – 02/ 978 50 29



ЗАПОВЕД № РД 12-0612/30.01.2023г.

На основание чл.258 и чл.259 ал.1. т.1 от ЗПУО и ПДУ на 68.СУ

УТВЪРЖДАВАМ

График за главното дежурство за **II учебен срок на учебната 2022/2023 година** както следва:

седмица	Главен дежурен учител	
	Вход А	Вход Б
06.02.23г. – 10.02.23г.	Бояна Нолчева/Татяна Велева	Борислав Пелтеков/Славка Лазарова
13.02.23г. – 17.02.23г.	Цветомила Коева/Алена Стоева	Констанс Хесапчиева/Зорница Янишевска
20.02.23г. – 24.02.23г.	Албена Новкова/Яна Стефанова	Светлана Янева/Розалина Бичева
27.02.23г. - 03.03.23г.	Николай Харибин/Йорданка Иванова	Павлина Гюрова/Христина Дичева
06.03.23г. – 10.03.23г.	Антон Антонов/Цветанка Тонева	Красимира Иванова/Надежда Цекова
13.03.23г. –17.03.23г.	Константин Терзиев/Ивелина Колова	Деница Богданова/Маргарита Василева
20.03.23г. – 24.03.23г.	Искра Въллова/Венета Стойчева	Светлана Гешева/Татяна Велева
27.03.23г. – 31.03.23г.	Николай Шекеров/Славка Лазарова	Катерина Панина/Алена Стоева
03.04.23г. – 07.04.23г.	Изабел Николова/Зорница Янишевска	Татяна Димитрова/Яна Стефанова
10.04.23г. – 14.04.23г.	-	-
17.04.23г. – 21.04.23г.	Поли Николова/Розалина Бичева	Бояна Нолчева/Йорданка Иванова
24.04.23г. – 28.04.23г.	Весела Живкова/Христина Дичева	Цветомила Коева/Цветанка Тонева
01.05.23г. – 05.05.23г.	Десислава Костадинова/Надежда Цекова	Албена Новкова/Ивелина Колова
08.05.23г. – 12.05.23г.	Таня Симеонова/Маргарита Василева	Николай Харибин/Венета Стойчева
15.05.23г. – 19.05.23г.	Татяна Димитрова/Татяна Велева	Антон Антонов/Славка Лазарова
22.05.23г. – 26.05.23г.	Катерина Панина/Алена Стоева	Константин Терзиев/Зорница Янишевска
29.05.23г. – 02.06.23г.	Светлана Гешева/Яна Стефанова	Искра Въллова/Розалина Бичева
05.06.23г. – 09.06.23г.	Деница Богданова/Йорданка Иванова	Николай Шекеров/Христина Дичева
12.06.23г. – 16.06.23г.	Красимира Иванова/Цветанка Тонева	Изабел Николова/Надежда Цекова
19.06.23г. – 23.06.23г.	Павлина Гюрова	Весела Живкова
26.06.23г. – 30.06.23г.	Момчил Иванов	Таня Симеонова

II. График за дежурство по етажите - Приложение I от настоящата заповед.

Във връзка с изпълнение на задълженията, възложени със заповедта

НАРЕЖДАМ:

1. Главните дежурни учители дежурят с класовете и организират дежурството в училището.
 2. Главният дежурен учител да идва в училище в **7,10 часа** . Главният дежурен учител да стои на входа през голямото междучасие и да съблюдава реда и дисциплината.
 3. Главният дежурен да обхожда училището и да проверява състоянието на хигиената и готовността на сградата за учебен процес.
 4. Главният дежурен да отговаря за реда и дисциплината в училище по време на голямото междучасие.
 5. По време на междучасията да осигурява контрол на етаж, където е разпределен.
 6. При отсъствие на учител първият главен дежурен прави предложение за промяна в разписанието на часовете.
 7. При възникнал инцидент да подаде своевременно информация до директора на училището писмено.
 8. Дежурството да се осъществява съвместно от двамата главни дежурни учители.
 9. Дежурните учители да идват 15 минути преди започване на първия учебен час и заемат местата, определени по графика за дежурство.
 10. Да следят за спазване реда и хигиената на съответния етаж, коридорите и бюфета, както и за опазване на училищната собственост.
 11. Да изчакват учениците по време на голямото междучасие да се придвижат по кабинетите за следващия час и след като си оставят чантите ги подканват да излязат на двора /при хубаво време/ или в стола.
 12. Да следят храненето на учениците да се извършва извън класните стаи.
 13. Да изискват от учениците да влизат в стаите след биенето на първия звънец.
 14. Да влизат последни за часа си, след като са влезли всички учители и ученици на етаж.
 16. Впечатленията от деня да се отразяват ежедневно в тетрадката на главния дежурен учител. Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички учители, вписани в нея за сведение и изпълнение.
- Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на заместник - директор по УД – Мария Дорохина.

**РУМЯНА ПАРЦОВА/п/
ДИРЕКТОР НА 68. СУ
„АКАДЕМИК НИКОЛА ОБРЕШКОВ”**